



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n. 2 "Binna-Dalmasso"

Via Bechi Luserna, 08015 MACOMER - tel. 0785/70081

C. F. 93036600919 - Codice IPA: istsc_nuic86700g

e-mail: nuic86700g@istruzione.it - PEC: nuic86700g@pec.istruzione.it

www.binnadalmasso.edu.it

Circ. 108-2022/23

I.C.2 BINNA-DALMASSO MACOMER
Prot. 0003700 del 09/06/2023
IV (Uscita)

Alle/ai docenti

SEDE

Alla DSGA

Sito - Atti

Oggetto: adempimenti vari: dichiarazione attività finanziata FIS, richiesta ferie docenti

In vista della conclusione dell'anno scolastico, si comunicano alle/ai docenti i seguenti adempimenti e impegni:

- Invio, entro il 28/06/2023, della dichiarazione delle attività finanziate dal FIS svolte nel corrente anno scolastico, all'indirizzo di posta elettronica NUIC86700@istruzione.it;
- Le/i docenti referenti di progetti, le/i referenti dei gruppi di lavoro e tutte/i coloro che hanno ricevuto degli incarichi formali sono tenute/i a predisporre una breve relazione sulle attività svolte, evidenziando i risultati conseguiti, le criticità e punti di forza. La relazione dovrà pervenire entro il 28/06/2023.
- Invio all'indirizzo di posta elettronica NUIC86700@istruzione.it, entro il 28/06/2023, della richiesta di ferie da parte delle/dei docenti a tempo indeterminato o con contratto al 31 agosto.
- Riordino aule, armadi e scrivanie. Tutti i docenti avranno cura di:

- riordinare le aule, liberando armadi e scrivanie dagli effetti personali e da tutti i materiali di consumo non più utilizzabili (quaderni, cartelloni, libri, lavoretti...);
- consegnare tutti i sussidi didattici ai genitori e/o agli alunni;
- togliere dalle pareti eventuali lavori didattici e/o sussidi in disuso;
- accertarsi che i ripiani inferiori dei banchi siano svuotati da parte degli alunni.

Nei plessi della scuola primaria e secondaria le attività di riordino vanno eseguite entro il 17/6/2023, tra le 9.00 e le 12.00;

Le/i docenti referenti di plesso avranno cura di verificare lo svolgimento delle attività di cui sopra; inoltre, entro il 29 giugno 2023, presenteranno un prospetto schematico di tutti i lavori di manutenzione ordinaria necessari nei loro plessi.

Confidando nella collaborazione di tutte/i le/i docenti, si invita al rispetto delle scadenze indicate.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Simonetta Fadda

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs.39/93

